
**VERBALE DEL CONSIGLIO
DI INTERCLASSE DEI CORSI DI STUDIO
IN INFORMATICA
DEL 24 SETTEMBRE 2020**

Il giorno **24 settembre 2020** dopo regolare convocazione si è riunito in presenza presso il **Dipartimento di Informatica** ed anche in **video collegamento** su piattaforma Microsoft Teams il Consiglio di Interclasse dei Corsi di Studio in Informatica per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione verbali**
- 3. Risultati test di ingresso**
- 4. Adempimenti Offerta formativa 2020-2021**
 - 4.1. Affidamento insegnamenti vacanti II, III e IV Bando ed apertura ulteriori avvisi di vacanza**
 - 4.2. Approvazione orario a.a.2020-2021 – I semestre**
 - 4.3. Corsi di recupero di matematica**
- 5. Commissioni degli esami di profitto per A.A. precedenti**
- 6. Richiesta Marina Militare per la registrazione lezioni ICD Taranto**
- 7. Richiesta parere per missione all'estero**
- 8. Pratiche studenti**
- 9. Previsioni di spesa**
- 10. Sopravvenute urgenti**

Di seguito si riporta l'elenco dei componenti del Consiglio. Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli altri sono da considerarsi assenti ingiustificati.

PROFESSORI ORDINARI

CANDELA A.M.	P	MAZZIA F.	P
COSTABILE M.F.	P	PIRLO G.	
LANUBILE F.	P	SEMERARO G.	P
MALERBA D.	P		

PROFESSORI ASSOCIATI

ABBATTISTA F.	P	FERILLI S.	P
APPICE A.	P	FRAGNELLI G.	P
ARDITO C.		GARRAPPA R.	P
BALDASSARRE M.T.	P	IAVERNARO F.	
BASTIANELLI F.	P	IMPEDOVO D.	P
BILANCIA M.		LANZA A.	G
BUONO P.	P	LANZILOTTI R.	P
CAIVANO D.		LAZZO M.	P
CASTELLANO G.	P	LEFONS E.	
CECI M.	P	LOPS P.	
CENTRONE L.	P	MENCAR C.	P
CRISMALE V.	G	PANI G.	G
D'AMATO C.	P	PICCINNO A.	
DE GEMMIS M.	P	PISANI L.	P
DEL BUONO N.	G	PIZZUTILO S.	P
DIMAURO G.	G	ROSELLI T.	P
ELIA C.		TANGORRA F.	
FANIZZI N.	G		

RICERCATORI

AMOROSO N.		GENTILE E.	P
ARDIMENTO P.	G	GERMINARIO A.	G
BASILE P.	P	LIGABÒ M.	P
BOFFOLI N.		LISI F.A.	P
CALEFATO F.	P	LOGLISCI C.	P
CAROFILIO V.	P	MUSTO C.	G
CASALINO G.	P	NARDOZZA V.	P
CASSANO B.		NOVIELLI N.	P
CASTIELLO C.	G	PIO G.	G
CERIANI M.G.	P	PLANTAMURA P.	P
COVINO E.	P	PUGLIESE A.	P
DE CAROLIS B.	P	ROSSANO V.	P
DESOLDA G.	G	ROSSI S.	
DI MAURO N.	G	SCALERA M.	
DI TERLIZZI L.	G	SETTANNI G.	P

FAGGIANO E.	P	VESSIO G.	P
FALINI A.	P	VOLPE G.	P
FUSCO P.	G		

DOCENTI A CONTRATTO

BAGNARDI A.G.		LOPEZ A.	
BARLETTA V.S.		LOPEZ U.	G
CARUSO C.		LORÉ F.	
CERVELLERA S.	P	MACARIO G.	
CONVERTINI V.N.		MAGLIETTA R.	P
COZZA D.		MIGNONE P.	P
FIorentINO M.G.		MINARDI M.	
GADALETA M.		SALOMONE S.	
GRISETA M.E.	P	SANAPO V.	

STUDENTI

ABBINANTE A.	INF	MANFREDI W.	ICD-TA	P
CALORE G.	ICD-TA	PARISI M.	INF	
CAPUTO F.	ICD-TA	PETRUZZELLIS F.	INF	
DE PALMA A.	INF	PIZZOLLA A.	ICD-TA	
DIMAGGIO M.	INF	UNGARO M.	INF	
IANNE A.	ITPS	VILLANO G.	INF	P
LUCERI M.	ICD-TA	ZIZZA V.	ITPS	P

Esaurite le formalità preliminari e verificato il numero legale, la seduta ha inizio alle ore 10:00.

Funge da segretario verbalizzante la Prof.ssa Enrichetta Gentile.

Si passa a discutere il primo punto all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni

La prof.ssa Roselli comunica che, per questo nuovo anno accademico, considerata la situazione epidemiologica, l'accoglienza alle matricole avverrà nel pieno rispetto delle regole di sicurezza e che, pertanto, si svolgerà nelle aule e in modalità telematica.

Si passa a discutere il secondo punto all'ordine del giorno.

2. Approvazione verbali

Non essendoci verbali da sottoporre ad approvazione si passa a discutere il terzo punto all'ordine del giorno.

3. Risultati test di ingresso

La Prof.ssa Roselli presenta al consiglio i risultati del test di ingresso per l'anno accademico 2020-2021 delle lauree triennali forniti dal prof. Pierpaolo Basile che ha curato tutte le attività connesse, dalle prenotazioni degli studenti sino all'organizzazione dei turni di laboratorio.

	INF-BA	ITPS-BA	ICD-TA	TOTALE
Totale iscritti	353	170	59	582
Assenti	50	11	5	66
Superato	102	72	18	192
Non superato	251	98	41	390
% assenti	14,16%	6,47%	8,47%	11,34%
% presenti	85,84%	93,53%	91,53%	88,66%
% superato	33,66%	45,28%	33,33%	37,21%

A nome di tutto il Consiglio, ringrazia il prof. Pierpaolo Basile per l'ottimo lavoro svolto e invita i colleghi a proporsi per sostituire il prof. Basile a partire dalla sessione di febbraio 2021 nell'ottica di un turn over biennale.

Si passa a discutere il quarto punto all'ordine del giorno.

4. Adempimenti Offerta formativa a.a. 2020-2021

4.1 Affidamento insegnamenti vacanti II, III e IV Bando ed apertura ulteriori avvisi di vacanza

La prof.ssa Roselli comunica che, a seguito dell'apertura del II, III e IV Avviso pubblico di Vacanza per il conferimento di insegnamento a.a. 2020-2021, sono pervenute le domande di seguito elencate.

Corso di Laurea in Informatica

- **Reti di Calcolatori e Comunicazione Digitale** SSD INF/01 CFU 9 ORE 56+30=86. Presa visione del giudizio di congruità formulato dalla commissione, il Consiglio esprime parere favorevole all'affidamento dell'incarico a:
 - Rosa Daniele

Corso di Laurea in Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software

- **Programmazione** SSD ING-INF/05 CFU 12 ORE 72+45=117. È pervenuta una sola domanda da parte di personale esterno ai ruoli universitari:

- Renò Vito

Il Consiglio chiede al Dipartimento di nominare una commissione che provveda ad esprimere giudizio di congruità.

Corso di Laurea Magistrale in Data Science

- **Inglese Professionale per la Data Science** SSD L-LIN/12 CFU 3 ORE 24. Presa visione della graduatoria formulata dalla commissione, il Consiglio esprime parere favorevole all'affidamento dell'incarico a:

- Bagnardi Antonietta

- **Trattamento dei Dati Sensibili** SSD IUS/01 CFU 6 ORE. Presa visione della graduatoria formulata dalla commissione, il Consiglio esprime parere favorevole all'affidamento dell'incarico a:

- Lorè Filippo

Corso di Laurea Magistrale in Sicurezza Informatica

- **Lingua Inglese** SSD L-LIN/12 CFU 3 ORE 24. Presa visione della graduatoria formulata dalla commissione, il Consiglio esprime parere favorevole all'affidamento dell'incarico a:

- Bagnardi Antonietta

- **Sicurezza nelle Reti e nei Sistemi Distribuiti** SSD INF/01 CFU 6 (4+1+1P) ORE 32+15=47. È pervenuta una sola domanda da parte di personale esterno ai ruoli universitari:

- Lopez Ugo

Il Consiglio chiede al Dipartimento di nominare una commissione che provveda ad esprimere giudizio di congruità.

- **Informatica e Diritto** SSD IUS/01 CFU 6 ORE 48. Sono pervenute le seguenti domande da parte di personale esterno ai ruoli universitari:



- Foggetti Nadina
- Virelli Clementina

Il Consiglio chiede al Dipartimento di nominare una commissione che proceda con la valutazione comparativa.

- **Trattamento dei Dati Sensibili** (erogato in e-learning) SSD IUS/04 CFU 9 ORE 36. Sono pervenute le seguenti domande da parte di personale esterno ai ruoli universitari:
 - Foggetti Nadina
 - Fruscio Luigi
 - Lorè Filippo
 - Ruggiero Carmine

Il Consiglio chiede al Dipartimento di nominare una commissione che proceda con la valutazione comparativa.

- **Organizzazione Aziendale** (erogato in e-learning) SSD SECS-P/10 CFU 6 ORE 24. Sono pervenute le seguenti domande da parte di personale esterno ai ruoli universitari:
 - Barletta Vita Santa
 - Mangia Riccardo
 - Veronico Giuseppe

Il Consiglio chiede al Dipartimento di nominare una commissione che proceda con la valutazione comparativa.

Il Consiglio chiede, inoltre, al Dipartimento di Informatica di riaprire la vacanza per gli insegnamenti per cui non è pervenuta alcuna domanda.

4.2 Approvazione orario a.a.2020-2021 – I semestre

La prof.ssa Roselli presenta al consiglio la proposta di orario per il I semestre che viene allegato al presente verbale.

La necessità di rispettare le linee guida per il ritorno in presenza delle attività accademiche, come per esempio la necessità di non far spostare di aula gli studenti durante una stessa giornata nonché di prevedere un tempo più lungo

di sistemazione degli studenti nelle aule, ha portato a delle modifiche rispetto all'orario dell'anno accademico precedente.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità.

4.3 Corsi di recupero di matematica

La prof.ssa Roselli propone al consiglio di rinviare questo punto all'ordine del giorno ad un prossimo CICSI.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità.

Si passa a discutere il quinto punto all'ordine del giorno.

5. Commissioni degli esami di profitto per A.A. precedenti

Non essendoci commissioni da sottoporre alla discussione, si passa a discutere il sesto punto all'ordine del giorno.

6. Richiesta Marina Militare per la registrazione lezioni ICD Taranto

La prof.ssa Roselli fa presente al consiglio che, nel caso si volesse approvare la registrazione delle lezioni, occorrerebbe richiedere espressa autorizzazione a tutti gli studenti presenti in aula, per ogni lezione da registrare, oltre il consenso dei docenti. Dopo ampia discussione, considerato lo slittamento dell'inizio delle lezioni al 5 ottobre e la massima disponibilità dei docenti a supportare gli studenti allievi marescialli nel recupero delle lezioni, il Consiglio decide all'unanimità di non consentirne la registrazione.

Si passa a discutere il settimo punto all'ordine del giorno.

7. Richiesta parere per missione all'estero

Non essendoci richieste di parere per missione all'estero si passa a discutere l'ottavo punto all'ordine del giorno.

8. Pratiche studenti

Vengono prese in considerazione i Learning Agreement degli studenti vincitori della borsa di studio Erasmus+ per l'a.a. 2020-2021:

1. 676717

Vengono prese in considerazione le seguenti pratiche degli studenti:

Corso di laurea Informatica

1. CICSI BA

2. 717444
3. CICSI SG
4. CICISI TS

Corso di laurea in Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software

1. 704955

Corso di laurea Magistrale in Data Science

1. 719636

Le pratiche, dopo ampia discussione, vengono approvate all'unanimità e, riportate in allegato al presente verbale, ne fanno parte integrante.

Si passa a discutere l'ottavo punto all'ordine del giorno.

9. Previsioni di spesa

È pervenuta la richiesta da parte del delegato alla Biblioteca, prof. Corrado Mencar, per l'acquisto dei seguenti testi di interesse per gli studenti che sono stati proposti dai docenti:

1) Interaction design: beyond human-computer interaction

Autori: Helen Sharp, Jennifer Preece, Yvonne Rogers

Pubblicazione: Indianapolis, Wiley, 2019

Lingua: Inglese

Note: Costabile, Human-Computer Interaction for Cyber-security, 1 copia, €57,00.

2) Research methods in human-computer interaction

Autori: Jonathan Lazar, Jinjuan Heidi Feng, Harry Hochheiser

Pubblicazione: Cambridge (Mass.), Elsevier, MK, Morgan Kaufmann Publishers. 2017

Lingua: Inglese

Note: Costabile, Human-Computer Interaction for Cyber-security, 1 copia, €60,00.

3) Research on usable security : history, themes, and challenges

Autori: Simson Garfinkel



Pubblicazione: San Rafael, Morgan & Claypool, 2014

Lingua: Inglese

Note: Costabile, Human-Computer Interaction for Cyber-security, 1 copia, €52,00.

La spesa complessiva, che graverà sul fondo Biblioteca del Dipartimento di Informatica, non dovrà superare € 200,00

Il Consiglio unanime approva la spesa.

Si passa a discutere il decimo punto all'ordine del giorno.

10. Sopravvenute urgenti

Non essendoci altro da sottoporre alla discussione il Consiglio di Interclasse chiude i lavori alle ore 12:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante

F.to Prof.ssa Enrichetta Gentile

Il Coordinatore del CICSI

F.to Prof.ssa Teresa Roselli